

 Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio	SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.
ALEXIS GUERRERO SANCHEZ - SECRETARIO DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO - SUPERVISOR DEL CONTRATO, REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES	 SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NOMBRE DEL CONTRATISTA: DANIEL DURAN SILVA	Nº. CONTRATO: 3848-28
DETALLE: PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA - CONTABILIDAD: ☐ ACTA PARCIAL ☒ ACTA FINAL DE ACTIVIDADES	CORRECCIONES Y/O MODIFICACIONES REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE: ☐ CUENTA DE COBRO ☐ ACTA PARCIAL ☐ ACTA FINAL ☐ OTRO: _____
SECRETARÍA JURÍDICA CUENTAS POR PRIMERA VEZ CUENTAS PARCIALES CUENTAS FINALES FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISCAL O PATRIMONIALES (CÓDIGO DE VERIFICACIÓN)	FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO: 
RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA	FIRMA DEL SUPERVISOR
RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIONES POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA	
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIONES DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA, PRECISO A INGRESAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD	
RECIBIDO DE CONTABILIDAD	
NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ACCIONALES DEBEN INCLUIR COPIAS DEL PAA, COP. RP, IMPUTA DEL ACCIONAL, OTRO R. COP. DEL OTRO R.	



**ACTA FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS DE APOYO A
LA GESTIÓN N°. 3055-26**

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	DANIEL DURAN SILVA
IDENTIFICACION:	91448096
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS COMO FORMADOR EN EL ARTE DE DANZA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE TÉCNICAS DE ENSEÑANZA, DE PROMOCIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN DEL ÁREA RURAL Y URBANA POR MEDIO DE LAS ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE ESTRATEGIAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DIRIGIDAS AL FORTALECIMIENTO DEL SECTOR CULTURAL EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	\$11.200.000 (ONCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE.)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	CUATRO (4) MESES
SUPERVISOR:	SECRETARIO DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO DE BARRANCABERMEJA O QUIEN HAGA SUS VECES
FECHA DE INICIO:	03 DE FEBRERO DEL 2026
FECHA DE TERMINACION:	02 DE JUNIO DEL 2026

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **ALEXIS GUERRERO SÁNCHEZ – SECRETARIO DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO**, en su calidad de Supervisor y **DANIEL DURAN SILVA – Contratista**, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

- a). Que el Contrato de Prestación de Servicios N°. 3055-26 fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día **30 de enero de 2026**, con las características anteriormente identificadas, por un plazo de **cuatro (4) meses**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- b). Que el mismo se ha venido ejecutando desde el **03 del mes de febrero de 2026**, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.
- c). Que **DANIEL DURAN SILVA**, Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venía ejecutando desde el **03 de febrero de 2026 hasta el 02 de junio de 2026**, según las actividades descritas en el contrato.
- d). Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual anteriores y para la presente **acta final de actividades** de los meses de **mayo y junio de 2026**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000)**, durante el término comprendido entre el **tres (03) de mayo de (2026) hasta el dos (02) de junio de 2026**, realizando durante ese período las siguientes actividades:



Secretaría Distrital
de Cultura y Patrimonio

OBLIGACIONES CONTRACTUALES – ALCANCES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1 Orientar, formar y enseñar las bases fundamentales en el área de danza urbana, en las Escuelas de Formación Artística y Cultural (EFAC).	<p>1.1 Lunes 04 de mayo de 8 a 10 am colegio Jhon F Kennedy, se trabajó en el mejoramiento de la muestra coreográfica, que se mostrara como resultado de lo hecho en el área de danza urbana, se siguen ajustando algunos movimientos y fortaleciendo la sincronización entre el movimiento y el ritmo.</p> <p>1.2 Martes 05 de mayo de 8 a 10 am, colegio Jhon F Kennedy, se fortaleció la ejecución de la muestra coreográfica, con ejercicios de repetición continua, esto con el fin que el estudiante cada vez mejore sus movimientos, y a su vez retenga más cada combinación rítmica ejecutada.</p> <p>1.3 Martes 05 de mayo colegio 26 de marzo, de 1: 30 a 3:30 pm, se trabajó con los estudiantes motricidad y retentiva, se realizaron ejercicios de movimientos corporales adaptados a un ritmo musical, esto con el fin de fortalecer esta parte en los beneficiarios, ya que es una de las falencias más vistas en la mayoría de ellos.</p> <p>1.4 Miércoles 06 de mayo de 7 am a 9 am colegio 26 de marzo, se realizaron trabajos de movimiento y ritmo con el fin de que el estudiante refuercen su parte motriz, ya que esta es muy importante en la parte dancística, esto se logra por medio de música y ejecución de movimientos corporales, que mientras los estudiantes se divierten ejecutándolos fortalecen esta parte.</p> <p>1.5 Miércoles 06 de mayo de 6 a 8 pm colegio industrial, se trabajó en la construcción de un fragmento coreográfico que nos servirá para poder avanzar y lograr una muestra como cierre de estos primeros meses de trabajo.</p> <p>1.6 El día jueves 07 de mayo de 6 a 8 pm colegio industrial, se siguió trabajando en la construcción y mejoramiento de la muestra coreográfica que se tiene como objetivo para la clausura de estos</p>	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.



	<p>meses de trabajo, los estudiantes realizan repeticiones, esto con el fin de memorizar cada rutina y le facilite su ejecución.</p> <p>1.7 Lunes 11 de mayo de 8 a 10 am colegio Jhon F Kennedy, se realizaron rutinas repetitivas con el fin de mejorar su calidad de ejecución, a la vez que ayude al estudiante a sentirse más seguro al momento de realizar la muestra dancística.</p> <p>1.8 Martes 12 de mayo de 8 a 10 am colegio Jhon F Kennedy, se trabajó en el fortalecimiento coreográfico, realizando ejecuciones por fragmentos, esto nos permitió corregir más a fondo cada detalle y poder lograr un mejor desempeño dancístico en los estudiantes.</p> <p>1.9 Martes 12 de mayo de 1:30 a 3:30 pm colegio 26 de marzo, se trabajó la retentiva, llevando a los estudiantes a realizar una serie de ejercicios diferentes, los cuales deben ser ejecutados lo más parecido posible y en el orden correcto, esto lleva al estudiante a estar muy concentrado y atento, para poder lograr el objetivo.</p> <p>1.10 Miércoles 13 de mayo de 7 a 9 am colegio 26 de marzo, se trabajaron movimientos corporales, los cuales debieron ser adaptados a un ritmo musical, logrando en los estudiantes la conexión entre movimiento y ritmo, lo cual es muy importante en el área dancística, ya que le da el plus que se requiere al momento de ejecutar una rutina.</p> <p>1.11 Miércoles 13 de mayo de 6 a 8 pm colegio industrial. Se trabajó en fortalecimiento de retentiva, motricidad, equilibrio y agilidad mental, llevando al estudiante a un momento de completa concentración para la ejecución de estos ejercicios, que ayudaran al estudiante al momento de sus rutinas dancísticas.</p> <p>1.12 Jueves 14 de mayo de 6 a 8 pm colegio industrial. Este día fueron citados los padres de familia por parte del docente Cristian Rodríguez quien es la persona que acompaña el proceso de</p>	
--	--	--



	<p>danza urbana de la institución, allí se les da información del proceso y de sus avances, por otra parte, se reforzó el trabajo del día anterior en los estudiantes, con miras a mejorar para la muestra dancística.</p> <p>1.13 Martes 19 de mayo de 8 a 10 pm colegio Jhon F Kennedy, se trabajó en el mejoramiento de la muestra coreográfica, haciendo que los estudiantes repitieran cada parte de la rutina y de esa manera poder mejorar la ejecución de movimientos y a su vez fortalecer la retentiva.</p> <p>1.14 Martes 19 de mayo de 1:30 a 3:30 pm colegio 26 de marzo, este día se realizó ejercicios de fortalecimiento motriz, trabajando lateralidad y movimientos a un ritmo musical, se llevó al estudiante a explorar movimientos mientras realizaba un desplazamiento, (derecha, izquierda, al frente y atrás).</p> <p>1.15 Miércoles 20 de mayo de 7 a 9 am colegio 26 de marzo, se realizó repaso de los ejercicios vistos en clases pasadas, con el fin de fortalecer más a los estudiantes en algunas falencias rítmicas, también se exploraron algunas habilidades individuales que los participantes querían mostrar, se da la oportunidad de que ellos realicen su muestra para de esta manera fortalecer su confianza y que sientan libertad en su manera de sentir la danza.</p> <p>1.16 Miércoles 20 de mayo de 6 a 8 pm colegio industrial, este día se trabajó en repeticiones de fragmentos coreográficos, con el fin de que el estudiante pudiera lograr familiarizarse cada vez más con la rutina coreográfica, y de esta manera logre una mejor conexión y ejecución con la misma.</p> <p>1.17 Jueves 21 de mayo de 6 a 8 pm colegio industrial, se realizó ejercicios de mejoramiento en la ejecución de movimientos dentro de la muestra coreográfica, llevando al estudiante a mejorar sus movimientos, coordinación y actitud dancística.</p> <p>1.18 Lunes 25 de mayo de 8 a 10 am colegio Jhon F Kennedy, se realizan</p>	
--	--	--



Secretaría Distrital
de Cultura y Patrimonio

	<p>rutinas repetitivas para fortalecer la confianza en los estudiantes al momento de ejecutar la coreografía, la cual será presentada el día 27 de mayo en la clausura de las EFAC.</p> <p>1.19 El día martes 26 de mayo de 8 a 10 am colegio Jhon F Kennedy, se realizó repaso de rutina coreográfica, con el fin de ultimar detalles para la clausura que se llevaría a cabo el día 27 de mayo en el colegio Diego Hernández, también se da una pequeña charla motivacional a los estudiantes y unos pequeños concejos dancísticos.</p> <p>1.20 Miércoles 27 de mayo de 3 a 5 pm en el colegio Diego Hernández, se realizó la clausura de los procesos de danza de las EFAC, allí tuvo la participación las siguientes instituciones educativas que hicieron parte del proceso de danza urbana, las cuales fueron el colegio Jhon F Kennedy y el industrial, este día pudieron mostrar todo lo aprendió en este primer ciclo de trabajo.</p>	
<p>2. Apoyar la realización de actividades para el cumplimiento de la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Cultura y patrimonio del distrito de Barrancabermeja.</p>	<p>2.1 Se asistió al evento de oferta institucional en el barrio primero de mayo el día 09 de mayo de 3 a 5 pm, allí se celebró con los habitantes de la comuna 5 el día del niño, donde apoye ayudando a organizar, recibir y repartir dulces a los niños que se acercaban a la carpa de la secretaria de cultura, este día también hicieron parte de este evento diversas entidades del distrito de Barrancabermeja.</p>	<p>Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.</p>
<p>3. Consignar en un informe técnico mensual los pormenores de las acciones emprendidas en el marco del desarrollo enseñanza-aprendizaje de las escuelas de formación Artística y Cultural (EFAC) del distrito de Barrancabermeja.</p>	<p>3.1 Se consignó un informe técnico del mes de mayo las acciones emprendidas en este mes, donde se obtuvo diversas actividades.</p>	<p>Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas</p>



4. Las demás actividades que asigne el supervisor y tengan relación directa con el objeto contractual.	<p>4.1 Se asistió el día lunes 4 de mayo de 4 a 5 pm en la mega ludoteca, se realizó mesa de trabajo con el coordinador de danza José Yovanny Ayala, se abordaron temas de: Entrega de ultima cuenta de cobro, reunión general programada para el 11 de mayo, capacitación, oferta institucional y cierre EFAC.</p> <p>4.2 Se participó en taller de formación en sociología con la socióloga Nadia Cabrera en el horario de 3 a 5 pm en la mega ludoteca. Tema a tratar el arte como cohesión social,</p> <p>4.3 Se asistió a mesa de trabajo convocada por el coordinador de danza el señor José Yovanny Ayala, el día jueves 21 de mayo en el horario de 2 a 4 pm lugar mega ludoteca, donde se trataron temas de la clausura de los procesos de danza EFAC, y cada formador dio sus aportes y de esta manera queda una idea plasmada para ese importante día de clausura.</p> <p>4.4 jueves 28 de mayo de 2 a 4 pm en la mega ludoteca, se asistió a un taller evaluativo con el área de danza, a cargo del coordinador José Yovanny Ayala. Allí participamos de un ejercicio evaluativo hacia las sedes educativas en las cuales se laboró, a la dirección, coordinador y propio.</p>	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
--	--	---

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Para todos los efectos contractuales el valor y la forma de pago será la siguiente: Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **ONCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$11.200.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **CUATRO (04)** Pagos contenidos en: A) **TRES (03)** pagos equivalentes cada uno a la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales mensuales y, B) **UN (1)** último pago equivalente a la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final de actividades.

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000)** a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente los meses de **mayo y junio de 2026**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:



Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 1082121282			
Periodo cotizado	De	MAYO 01 de 2026	
	Hasta	MAYO 31 de 2026	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$280.200	\$0	\$280.200
Salud	\$218.900	\$0	\$218.900
ARL	\$9.200	\$0	\$9.200
Totales	\$508.300	\$0	\$508.300

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 1082121305			
Periodo cotizado	De	JUNIO 01 de 2026	
	Hasta	JUNIO 02 de 2026	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$18.700	\$0	\$18.700
Salud	\$14.600	\$0	\$14.600
ARL	\$700	\$0	\$700
Totales	\$34.000	\$0	\$34.000

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

ALEXIS GUERRERO SÁNCHEZ – SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO – Supervisor(a) del Contrato, certifica que el contratista DANIEL DURAN SILVA, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
1 Orientar, formar y enseñar las bases fundamentales en el área de danza urbana, en las Escuelas de Formación Artística y Cultural (EFAC).	65
2. Apoyar la realización de actividades para el cumplimiento de la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Cultura y patrimonio del distrito de Barrancabermeja.	5
3. Consignar en un informe técnico mensual los pormenores de las acciones emprendidas en el marco del desarrollo enseñanza-aprendizaje de las escuelas de formación Artística y Cultural (EFAC) del	4



Secretaría Distrital de Cultura y Patrimonio

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
distrito de Barrancabermeja.	
4. Las demás actividades que asigne el supervisor y tengan relación directa con el objeto contractual.	14

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato objeto de la presente acta final de actividades.

VALOR DEL CONTRATO	\$11'200.000	
VALOR ACTA PARCIAL 1 - PAGADA		\$2'800.000
VALOR ACTA PARCIAL 2 - PAGADA		\$2'800.000
VALOR ACTA PARCIAL 3 - PAGADA		\$2'800.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL		\$2'800.000
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		\$0
SUMAS IGUALES	\$11'200.000	\$11'200.000

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

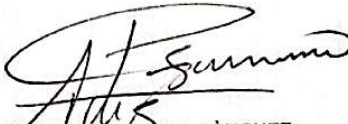
Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	Planilla N°.	Valor aporte	Valor intereses	Valor total
Febrero de 2026	1079411466	\$508.300	\$ 0,00	\$508.300
Marzo de 2026	1080659052	\$508.300	\$ 0,00	\$508.300
Abril de 2026	1081436723	\$508.300	\$ 0,00	\$508.300
Mayo de 2026	1082121282	\$508.300	\$ 0,00	\$508.300
Junio de 2026	1082121305	\$34.000	\$ 0,00	\$34.000
TOTALES		\$2'067.200	\$ 0,00	\$2'067.200

VALOR DEL CONTRATO	\$11.200.000
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	4 meses
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	\$2.032.591
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	\$2.067.200



9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **Secretaría de cultura y patrimonio** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.
2. Que, durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.
3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.
4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la dirección de contabilidad y de tesorería para el trámite de esta **Acta Final de Actividades** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **DANIEL DURAN SILVA**, y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.
5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro. Para constancia se firma por quienes intervienen, a los **10 JUN 2026**


ALEXIS GUERRERO SÁNCHEZ
Secretario de cultura y patrimonio


DANIEL DURAN SILVA
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyecto	Daniel Duran S.	Daniel S.	
Revisó	Juan F Velino	JF	09-06-2026
Aprobó			

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.